

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием акционеров

ОАО «Краснодарстрой»

16 июня 2009 г. Протокол № 18

Председатель общего собрания
акционеров

_____ Б.М.Панеш

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ

открытого акционерного общества «Краснодарстрой»

(новая редакция)

Статья 1. Общие положения

1.1. Положение о Генеральном директоре открытого акционерного общества «Краснодарстрой» (далее Положение) определяет статус, функции и полномочия Генерального директора, порядок его деятельности и взаимодействия с иными органами общества.

1.2. В своей деятельности Генеральный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом общества, настоящим Положением и иными внутренними положениями общества, утверждаемыми общим собранием и советом директоров общества.

Статья 2. Компетенция генерального директора

2.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом общества.

2.2. Генеральный директор подотчетен общему собранию акционеров, совету директоров общества.

2.3. К компетенции Генерального директора общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания акционеров и совета директоров.

2.4. Генеральный директор общества:

- самостоятельно осуществляет административно-распорядительную работу по управлению производственно-хозяйственной, финансовой, коммерческой и иными видами деятельности общества в пределах своей компетенции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников общества;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания акционеров и совета директоров;
- распоряжается имуществом общества в пределах, установленных уставом общества и действующим законодательством;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы общества, определяет организационную структуру общества, за исключением документов, утверждаемых общим собранием акционеров и советом директоров;
- утверждает штатное расписание общества, филиалов и представительств;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников, в том числе назначает и увольняет своих заместителей, главного бухгалтера;
- в порядке, установленном законодательством, уставом, общим собранием акционеров и советом директоров, поощряет работников общества, а также налагает на них взыскания;
- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета, заключает договоры и совершает иные сделки;
- утверждает договорные цены на продукцию, тарифы и услуги;
- организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности, обеспечивает предоставление бухгалтерской и статистической отчетности в соответствующие органы;
- обеспечивает подготовку и проведение общих собраний акционеров;

- определяет состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну общества, а также определяет порядок ее защиты;
- в соответствии с Законом "О государственной тайне" несет персональную ответственность за создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, за организацию доступа должностных лиц общества к сведениям, составляющим государственную тайну, а также за ограничение получения иностранными гражданами (акционерами) информации, имеющей секретный характер;
- в соответствии с Законами РФ "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе", "О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ", другими нормативными актами по этим вопросам организует воинский учет граждан, прибывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу; представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом общества, настоящим Положением и трудовым договором.

2.5. Общество обязуется обеспечить Генеральному директору:

- условия труда в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами общества, уставом общества, трудовым договором;
- для обеспечения нормальных условий работы предоставить рабочие служебные помещения, телефоны, факсы, и другие услуги связи, служебный автотранспорт;
- нормы рабочего времени и времени отдыха в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором;
- соблюдение законодательства о труде и правил охраны труда;
- повышение квалификации за счет средств общества путем обучения на различных курсах, семинарах, стажировок;
- получение по результатам своей работы заработной платы, а также различных надбавок, доплат, премий, других вознаграждений в соответствии с системой оплаты труда, действующей в обществе;
- предоставлять социальные льготы и гарантии, производить иные выплаты и компенсации, предусмотренные соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами общества, уставом общества, трудовым договором.

2.6. С Генеральным директором заключается трудовой договор, в котором определяются его права и обязанности, срок полномочий, размеры оплаты труда.

Условия трудового договора с генеральным директором утверждаются советом директоров общества.

Трудовой договор с генеральным директором от имени общества подписывается председателем совета директоров или лицом, уполномоченным советом директоров.

2.7. На отношения между обществом и Генеральным директором действие законодательства Российской Федерации о труде распространяется в части, не противоречащей положениям Федерального закона «Об акционерных обществах».

2.8. Генеральный директор вправе поручить решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, работникам общества (своим заместителям, руководителям филиалов, подразделений, другим сотрудникам). Передача полномочий оформляется доверенностью, составленной в простой письменной форме и заверенной подписью генерального директора и печатью общества.

Статья 3. Избрание генерального директора. Порядок выдвижения кандидатов на должность Генерального директора.

3.1. Избрание Генерального директора на должность осуществляется советом директоров.

Решение об избрании генерального директора принимается большинством голосов членов совета директоров принимающих участие в заседании.

3.2. Срок полномочий Генерального директора определяется решением совета директоров.

3.3. Генеральный директор может быть избран из числа акционеров, либо Генеральным директором может быть избрано любое другое лицо, обладающее необходимыми знаниями и опытом.

Лицо, избираемое на должность Генерального директора, должно отвечать следующим требованиям:

- высшее образование (строительное, экономическое, юридическое);

Совет директоров вправе устанавливать дополнительные требования к кандидату на должность Генерального директора.

3.4. Совмещение лицом, осуществляющим функции Генерального директора общества должностей в органах управления других организаций, допускается только с согласия совета директоров общества.

3.5. При отсутствии Генерального директора по причине отпуска, болезни, командировки, а также в иных случаях, когда Генеральный директор не может исполнять свои обязанности, его функции выполняет лицо, назначенное приказом Генерального директора. Исполняющему обязанности Генерального директора общества выдается доверенность составленная в простой письменной форме и заверенной подписью Генерального директора и печатью общества.

3.6. Если, исполняющий обязанности генерального директора на период временного отсутствия генерального директора не назначен в порядке, определенном пунктом 3.5. настоящего положения, совет директоров вправе назначить исполняющего обязанности Генерального директора на период отсутствия генерального директора своим решением.

3.7. Выдвижение кандидатов на должность Генерального директора осуществляется членами совета директоров.

Статья 4. Прекращение полномочий генерального директора.

4.1. Полномочия Генерального директора прекращаются в случаях:

- истечения срока трудового договора;
- принятия советом директоров решения о досрочном прекращении полномочий генерального директора и досрочном прекращении трудового договора;
- отстранение Генерального директора от должности в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Генеральный директор имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор при условии предупреждения общества в письменной форме не позднее чем за один месяц.

4.3. По решению совета директоров полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно.

В случае расторжения трудового договора до истечения срока его действия по решению совета директоров при отсутствии виновных действий (бездействия) Генерального директора ему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка.

Статья 5. Ответственность генерального директора

5.1. Генеральный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах общества, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

5.2. Генеральный директор несет ответственность перед обществом за убытки, причиненные обществу его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

5.3. При определении оснований и размера ответственности Генерального директора должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

5.4. Общество несет перед Генеральным директором ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Взаимоотношения с другими органами общества

6.1. Решения общего собрания акционеров и совета директоров, принятые в рамках их компетенции являются для Генерального директора обязательными.

6.2. Генеральный директор не реже одного раза в год представляет отчет о своей работе совету директоров.

6.3. Генеральный директор не может быть одновременно:

- председателем совета директоров общества;
- членом счетной комиссии общества;

- членом ревизионной комиссии общества.

Статья 7. Процедура утверждения и изменения положения о генеральном директоре

7.1. Положение о Генеральном директоре изменения и дополнения к нему утверждаются общим собранием акционеров только по предложению Совета директоров.

7.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречия с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение Генеральный директор руководствуется законодательством и нормативными актами Российской Федерации.